

ユーザ向けのマニュアル(デスクトップアプリ版)を記載しております。

デスクトップアプリケーションでGIGAPODを利用できます。

PCアプリでは、10GBを超えるファイルのアップロードも可能です。

## 動作環境

動作環境は、以下のとおりです。

OS	Windows8/8.1 (32bit / 64bit) Windows10 (32bit / 64bit) Windows11 (64bit) macOS Sierra (10.12) 以降
CPU	Intel 互換 CPU 2GHz以上 (4コア 以上 推奨)
MEM	2GB (4GB 以上 推奨)
HDD	100MB

## 各マニュアルの参照先

その他のマニュアルについては、以下ページを参照ください。

ユーザ向けマニュアル	<a href="#">Webブラウザ版</a> <a href="#">スマートフォンアプリ版</a>
管理者向けマニュアル	<a href="#">管理者向け機能</a>

## 入手方法

GIGAPOD デスクトップアプリは、[こちらのページ](#)からダウンロードすることができます。

## インストール

1. デスクトップアプリのインストールファイル(GIGAPOD\_for\_Windows\_Setup\_xx.exe)をダブルクリックして実行します。



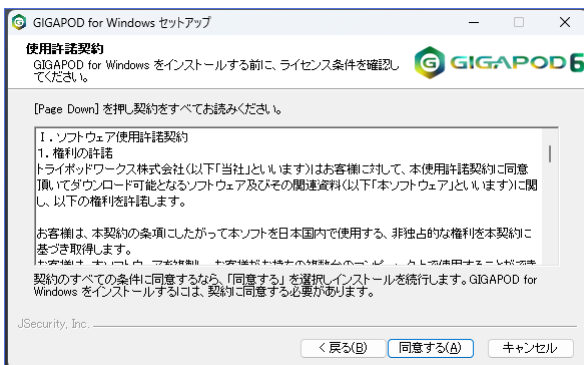
インストールファイル

2. インストール画面が表示されます。次へをクリックして進みます。



インストール画面

3. ソフトウェア使用許諾をすべて読み、同意するをクリックして進みます。



インストール画面

4. インストールが完了すると、以下のような画面が表示されます。



#### インストール完了

- 完了 をクリックするとプログラムが起動します。



#### ログイン画面

### 入手方法

GIGAPOD デスクトップアプリは、[こちらのページ](#)からダウンロードすることができます。

### インストール

- デスクトップアプリのインストールファイル (GIGAPOD\_for\_macOS\_xx.dmg) をダブルクリックして実行します。



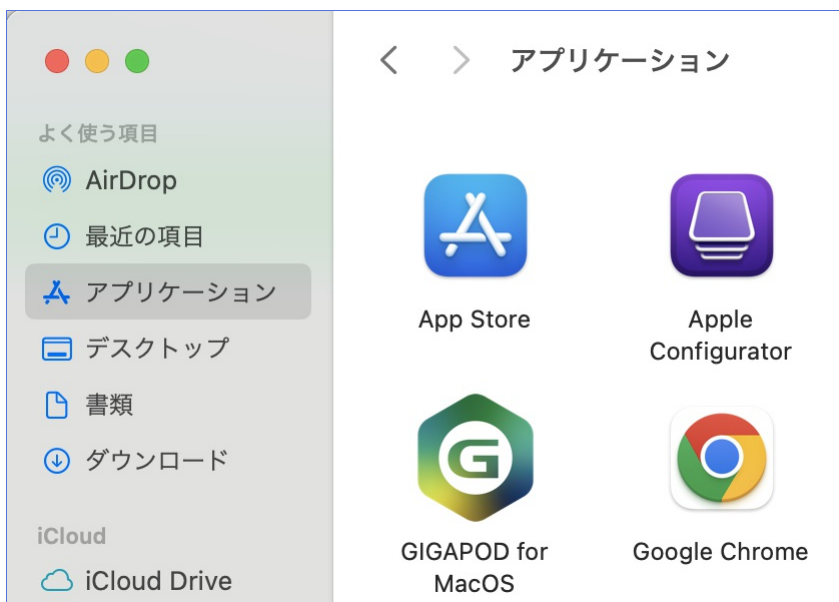
#### インストールファイル

- Drag&Drop でアプリケーションフォルダに移動させます。(移動後、X ボタンで閉じてください。)



#### アプリケーションフォルダへ移動

3. アプリケーションフォルダに移動し、GIGAPODのアイコンをダブルクリックします。



#### アプリケーションフォルダ

4. ログイン画面が表示されます。

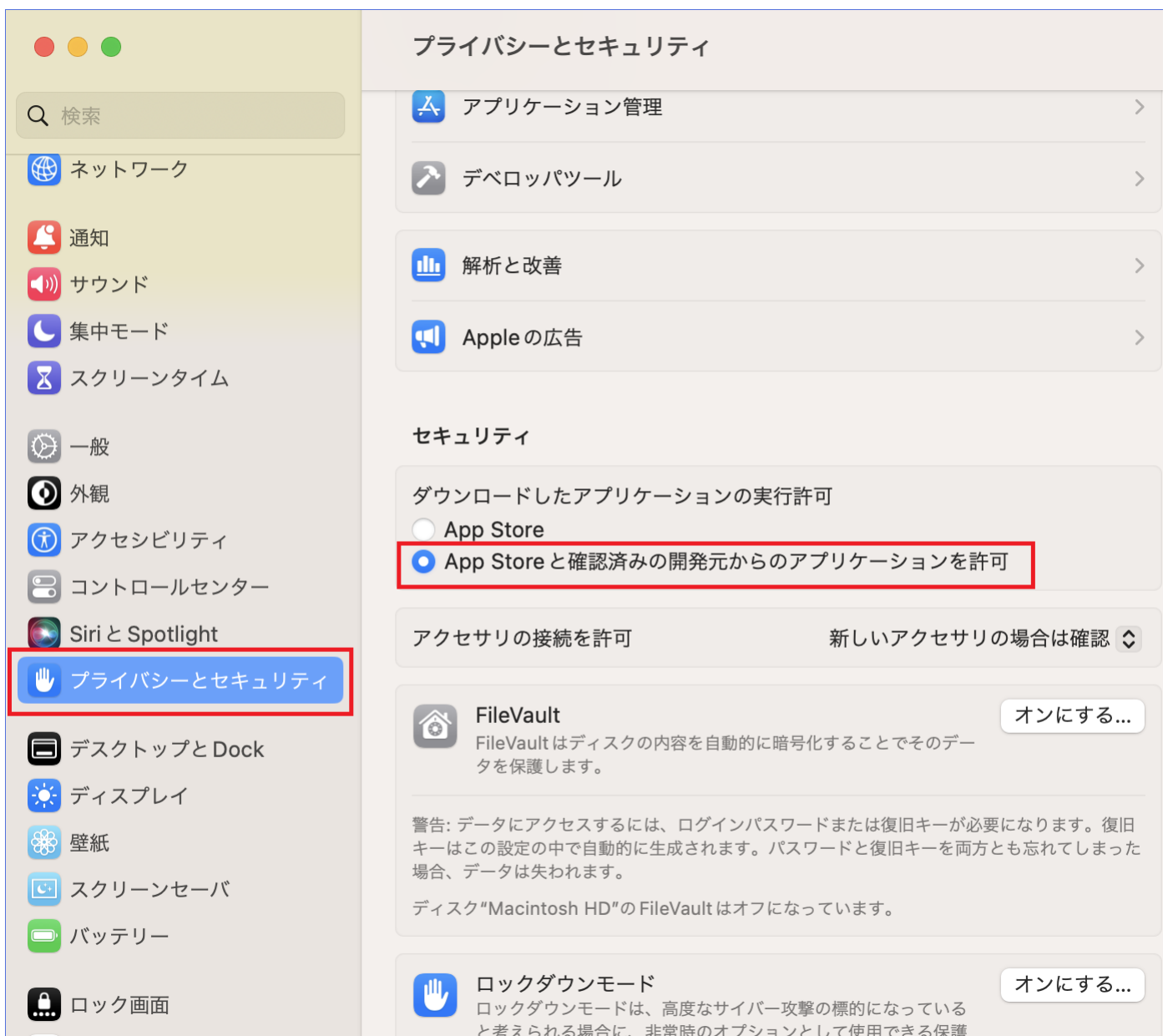


ログイン画面

## アプリを実行する場合の注意事項

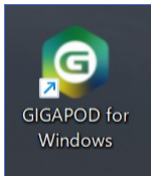
macOS のセキュリティ設定により、AppStore を経由しないアプリの実行ができない場合があります。

[システム設定] - [プライバシーとセキュリティ] → [ダウンロードしたアプリケーションの許可]を確認のうえ、画面の通り設定して下さい。

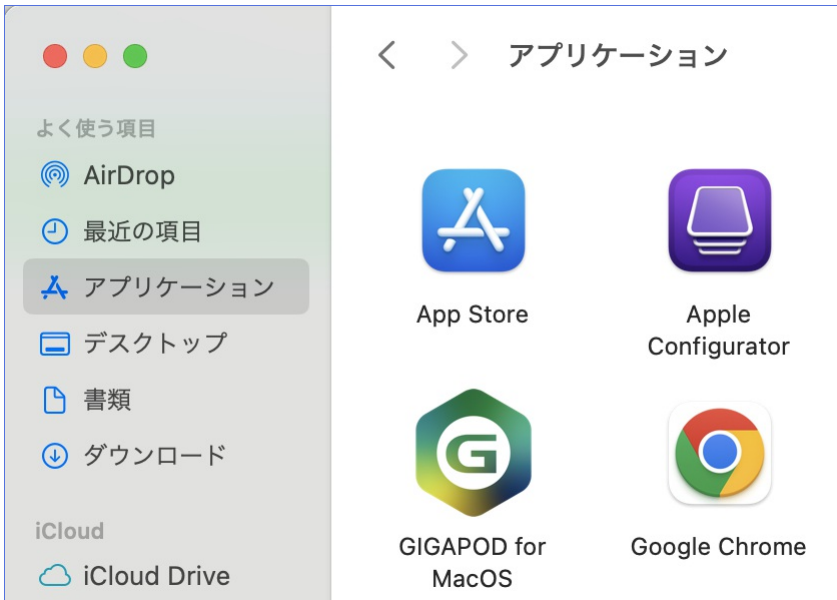


## ログイン

1. 実行ファイル(ショートカットアイコン)をダブルクリックして起動します。



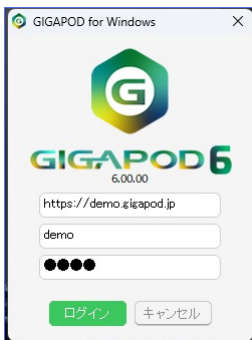
Windows版の実行ファイル



macOS版の実行ファイル

2. ログイン画面が表示されます。

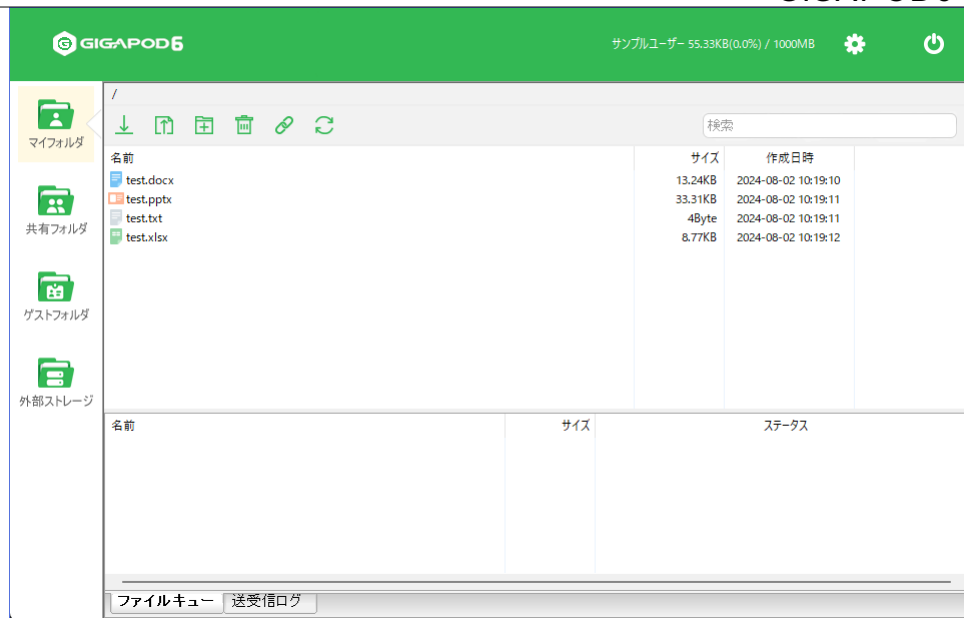
URL、ID、パスワードを入力して ログイン ボタンをクリックします。



ログイン画面

URL	サーバーのURLを入力します。 ゲストユーザーが利用する場合は、ゲストURLを入力して下さい
ID	ユーザIDを入力します。
パスワード	パスワードを入力します。

3. ログインをするとトップ画面が表示されます。



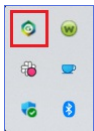
トップ画面

## タスクトレイ

デスクトップアプリを起動した場合、タスクトレイにアイコンが追加されます。

### Windows

タスクトレイに、アイコンが追加されます。



タスクトレイ

### macOS

メニューバーに、アイコンが追加されます。



メニューバー

### タスクトレイからの操作

- ログイン時に、タスクトレイにあるアイコンを右クリックすると、メニューが表示されます。



メニュー

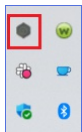
開く	トップ画面を X ボタンで閉じた場合、トップ画面を再表示します。
使用容量と割当容量	使用容量と割当容量が表示されます。

設定画面を表示します。

設定画面

ログアウト	ログアウトします。 ログアウト後に、ログイン画面が表示されます。
終了	デスクトップアプリが終了し、タスクトレイからアイコンが消えます。


2. ログアウト時に、タスクトレイにあるアイコンを右クリックすると、メニューが表示されます。

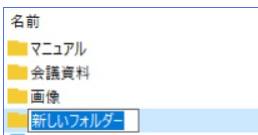


メニュー

ログイン	ログイン画面を X ボタンで閉じた場合、ログイン画面を再表示します。
終了	デスクトップアプリが終了し、タスクトレイからアイコンが消えます。

## フォルダを作成する

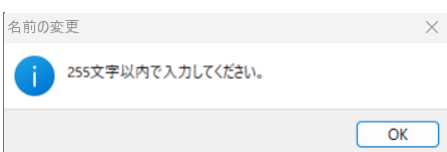
1. フォルダを作成したい場所に移動します。
2. 画面左上にある  ボタンをクリックします。
3. 新しいフォルダが作成され、フォルダ名の入力ボックスが表示されます。
4. フォルダ名を入力して、Enter キーを押します。



フォルダ名の入力

フォルダ作成および名称変更における制限について

1. ファイルまたはフォルダ名に利用できる文字には制限があります。
  - ファイルまたはフォルダ名は255文字までです。



256文字以上を用いた場合のエラー

- ファイルまたはフォルダ名に文字 “\<?/\*” は利用できません。

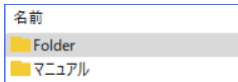


#### 利用できない文字を用いた場合のエラー

- フォルダは同一階層に234,484個以上作成することはできません。
  - 制限値を超えると、エラーメッセージが表示されます。
- フォルダは120階層以上作成することはできません。
  - 制限値を超えると、エラーメッセージが表示されます。

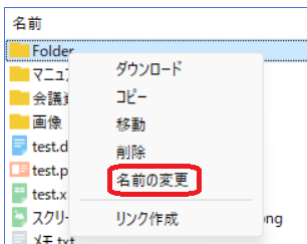
### ファイルまたはフォルダの名前を変更する

- ファイル一覧から、対象のファイルまたはフォルダを選択します。



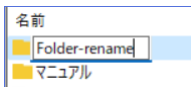
#### フォルダを選択

- 右クリックから名前を変更を選択します。



#### 名前を変更

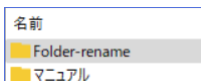
- ファイルまたはフォルダ名が入力可能になります。
- 変更後の名前を入力して、Enter キーを押すと変更後の名前が確定されます。




#### 名前変更時の入力

### ファイルまたはフォルダを削除する

- ファイル一覧から、削除したいファイルやフォルダを選択します。



#### 全選択/全解除

- 画面左上にある  ボタンをクリックします。
- 削除確認ダイアログが表示されます。はい ボタンをクリックすると削除できます。

### フォルダの表示を更新する

- 画面左上にある  ボタンをクリックします。

名前	サイズ	作成日時
マニュアル		2023-06-09 16:23:20
会議資料		2023-06-09 16:22:31
画像		2023-06-09 16:22:53
test.docx	12.24KB	2023-06-09 16:45:52
test.pptx	33.84KB	2023-06-09 16:46:34
test.xlsx	8.73KB	2023-06-09 16:45:56
スクリーンショット 202x-xx-xx 162534.png	104.25KB	2023-06-09 16:26:21

#### 表示の更新


- ファイル一覧の表示が更新されます。



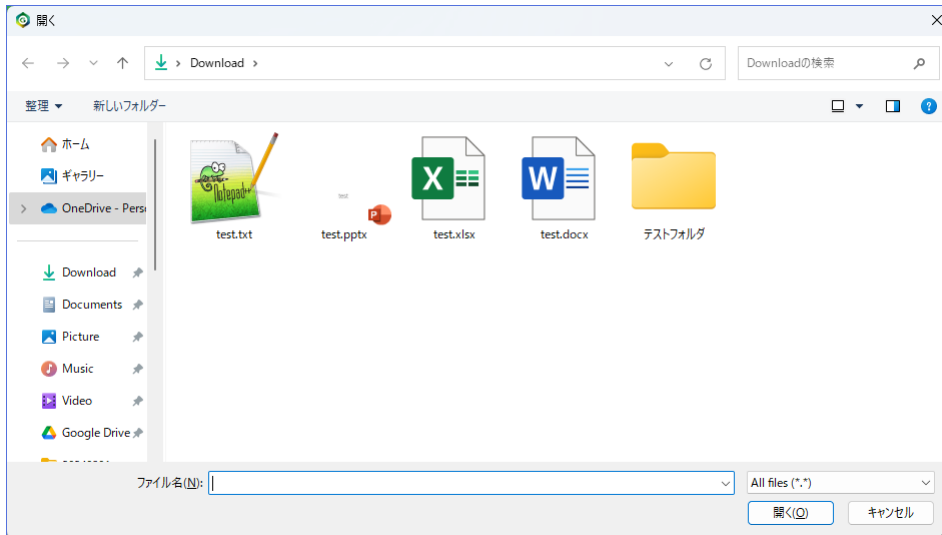
名前	サイズ	作成日時
マニユアル		2023-06-09 16:23:20
会議資料		2023-06-09 16:22:31
画像		2023-06-09 16:22:53
test.docx	12.24KB	2023-06-09 16:45:52
test.pptx	33.84KB	2023-06-09 16:46:34
test.xlsx	8.73KB	2023-06-09 16:45:56
スクリーンショット 202x-xx-xx 162534.png	104.25KB	2023-06-09 16:26:21
テストファイル.xlsx	127.71KB	2023-07-14 17:35:35

#### 表示の更新

#### ボタンによるアップロード

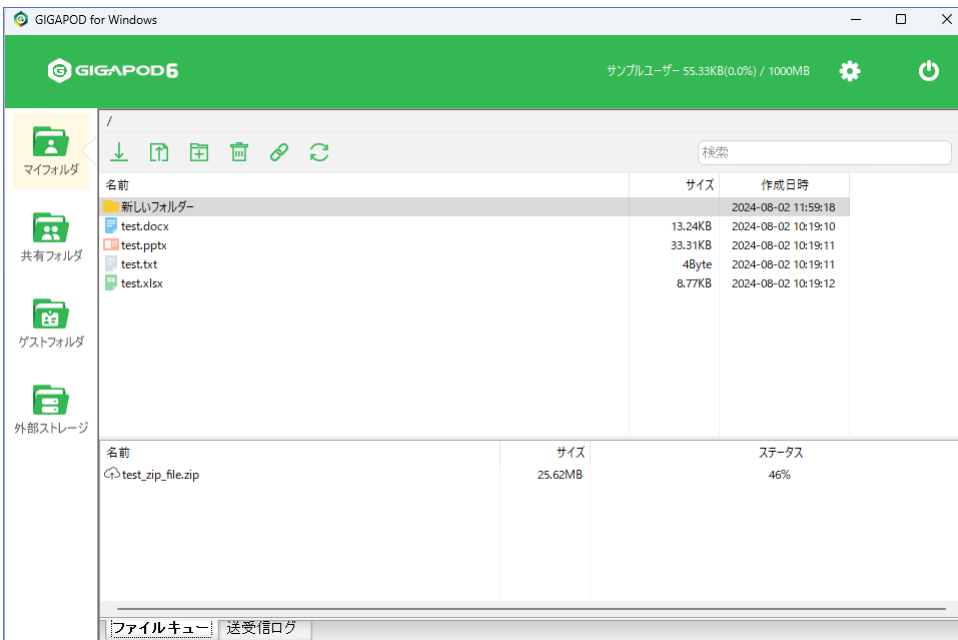
1. 画面左上にある  ボタンをクリックします。
2. ファイル選択ダイアログが表示されます。アップロードするファイルを選択します。

CtrlキーやShiftキーを使って複数のファイルを選択することが可能です



#### ファイルの選択

3. ファイルのアップロードが開始され、画面下部のファイルキューに進捗表示がされます。



#### アップロード処理

4. 進捗が100%になるとアップロードが完了します。

名前	サイズ	作成日時
マニユアル		2023-06-09 16:23:20
会議資料		2023-06-09 16:22:31
画像		2023-06-09 16:22:53
hns0005-009.jpg	3.58MB	2023-07-18 17:12:16

#### アップロード完了

画面下部の送受信ログに送受信結果が表示されます。

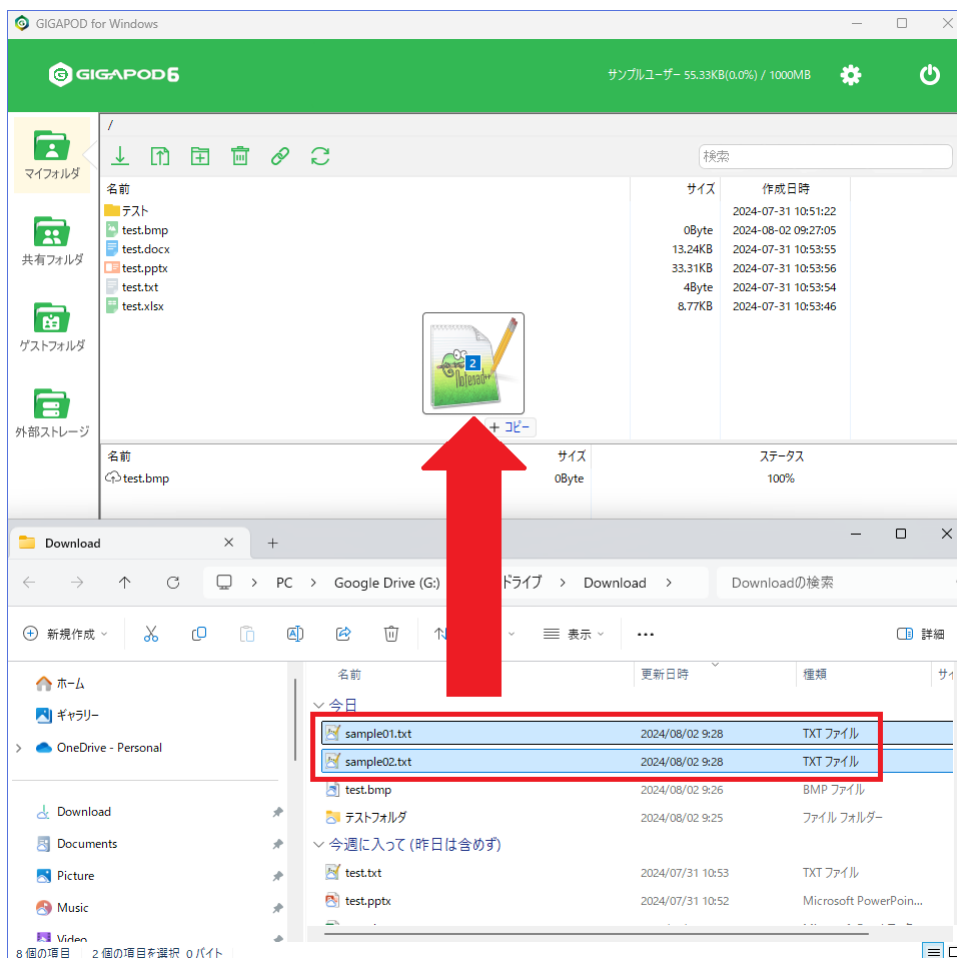
名前 hns0005-009.jpg	サイズ 3.58MB	ステータス 100%
-----------------------	---------------	---------------

## 送受信ログ

## ドラッグ &amp; ドロップによるアップロード

1. アップロードしたいファイルを選択し、ファイル一覧へドラッグ & ドロップします。

CtrlキーやShiftキーを使って複数のファイルを選択することが可能です



## ドラッグ &amp; ドロップ

2. ファイルのアップロードが開始され、画面下部のファイルキューに進捗表示がされます。

名前	サイズ	作成日時
マニュアル		2023-06-09 16:23:20
会議資料		2023-06-09 16:22:31
画像		2023-06-09 16:22:53
hns0005-009.jpg	3.58MB	2023-07-18 17:12:16
test.docx	12.24KB	2023-06-09 16:45:52
test.pptx	33.84KB	2023-06-09 16:46:34
test.xlsx	8.73KB	2023-06-09 16:45:56
スクリーンショット 202x-xx-xx 162534.png	104.25KB	2023-06-09 16:26:21
テストファイル.xlsx	127.71KB	2023-07-14 17:58:11
メモ.txt	5Byte	2023-06-09 16:43:48
報告書.pdf	115.17KB	2023-06-09 16:27:15

名前	サイズ	ステータス
hns0005-009.jpg	3.58MB	100%

ファイルキュー 送受信ログ

## アップロード処理

3. 進捗が100%になるとアップロードが完了します。

名前	サイズ	作成日時
マニュアル		2023-06-09 16:23:20
会議資料		2023-06-09 16:22:31
画像		2023-06-09 16:22:53
riv0022-013.jpg	991.91KB	2023-07-18 17:40:14
sakuranamiki-01.png	18.62KB	2023-07-18 17:40:14
test.docx	12.24KB	2023-06-09 16:45:52
test.pptx	33.84KB	2023-06-09 16:46:34
test.xlsx	8.73KB	2023-06-09 16:45:56
スクリーンショット 202x-xx-xx 162534.png	104.25KB	2023-06-09 16:26:21
テストファイル.xlsx	127.71KB	2023-07-14 17:58:11
メモ.txt	5Byte	2023-06-09 16:43:48
報告書.pdf	115.17KB	2023-06-09 16:27:15

名前	サイズ	ステータス
riv0022-013.jpg	991.91KB	100%
sakuranamiki-01.png	18.62KB	100%

#### アップロード完了

画面下部の送信ログに送信結果が表示されます。

名前	サイズ	作成日時
マニュアル		2023-06-09 16:23:20
会議資料		2023-06-09 16:22:31
画像		2023-06-09 16:22:53
riv0022-013.jpg	991.91KB	2023-07-18 17:40:14
sakuranamiki-01.png	18.62KB	2023-07-18 17:40:14
test.docx	12.24KB	2023-06-09 16:45:52
test.pptx	33.84KB	2023-06-09 16:46:34
test.xlsx	8.73KB	2023-06-09 16:45:56
スクリーンショット 202x-xx-xx 162534.png	104.25KB	2023-06-09 16:26:21
テストファイル.xlsx	127.71KB	2023-07-14 17:58:11
メモ.txt	5Byte	2023-06-09 16:43:48
報告書.pdf	115.17KB	2023-06-09 16:27:15

日付	区分	ソース	ターゲット
[2023-07-18 17:40:14]	アップロード 成功	C:\Users¥	¥Downloads¥画像¥riv0022-013.jpg
[2023-07-18 17:40:13]	アップロード 成功	C:\Users¥	¥Downloads¥画像¥sakuranamiki-01.png

#### 送信ログ

### アップロード時のファイルキューの操作

画面下部のファイルキューでは、アップロードの停止、再開、ファイルキュー表示の削除操作が可能です。

#### アップロードの停止

- アップロードを停止したい場合は、画面下部のファイルキューで対象のファイルを選択し、右クリックします。

名前	サイズ	ステータス
hns0005-009.jpg	3.58MB	55%

停止

#### アップロードの停止

- 停止をクリックすると、アップロードが停止されます。

名前	サイズ	ステータス
hns0005-009.jpg	3.58MB	ファイル送信が停止されました。

#### アップロードの再開

#### アップロードの再開

- アップロードを再開したい場合は、画面下部のファイルキューで対象のファイルを選択し、右クリックします。

名前	サイズ	ステータス
hns0005-009.jpg	3.58MB	'str' object has no attribute 'decode'

開始  
削除

#### アップロードの再開

- 開始をクリックすると、アップロードが再開されます。

名前	サイズ	ステータス
hns0005-009.jpg	3.58MB	100%

#### アップロードの再開

#### ファイルキュー表示の削除

- ファイルキューの表示を削除したい場合は、画面下部のファイルキューで対象のファイルを選択し、右クリックします。

名前	サイズ	ステータス
hns0005-009.jpg	3.58MB	100%

ファイルキュー 送受信ログ

#### ファイルキュー表示の削除

2. 削除 をクリックすると、ファイルキューの表示が削除されます。

ファイルキューの表示が削除を行っても、アップロードが完了したファイルが、削除されることはありません。

名前	サイズ	ステータス
----	-----	-------

ファイルキュー 送受信ログ

#### ファイルキュー表示の削除

### ファイルアップロードにおける制限について

#### ファイル名について

1. ファイル名は半角文字で構成することを推奨します。
  - 受信先のPC環境により、日本語・機種依存文字が含まれているファイル名は、ファイルリンクとしてダウンロードする際に文字化けすることがあるためです。
2. MacOSで作成可能な、名前にスラッシュを含むファイルについて
  - スラッシュが除去されたファイル名でアップロードされます。“001/myfile.jpg”というファイルは、“001myfile.jpg”として登録されます。
3. アップロード先に同名のファイルが存在する場合
  - 管理者の設定で 同名ファイルのアップロード制限 をチェックしているかどうかで動作が変わります。
    - チェック無し：元のファイルを上書きしてアップロードします。
    - チェック有り：ファイル名に番号を付加し、別名でアップロードします。

名前	サイズ	ステータス
テストファイル.xlsx	127.71KB	100% (ファイルがすでに存在するため、新しいファイル名でアップロードしました。)

ファイルキュー 送受信ログ

#### 同名ファイルがある時のファイルキュー表示

名前	サイズ	作成日時
test	1GB	2023-07-07 17:45:17
テストファイル (1).xlsx	127.71KB	2023-07-20 17:09:01
テストファイル.xlsx	127.71KB	2023-07-12 14:36:45

#### 番号を付加してアップロード

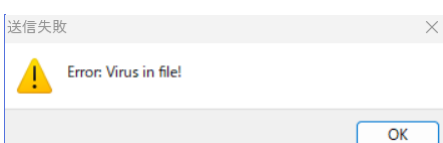
#### フォルダのアップロードについて

1. ドラッグ&ドロップによるアップロードを利用することで、フォルダのアップロードが可能です。

#### ウイルス検知

1. アップロードしたファイルから、コンピュータウイルスが検出された場合


- Virus in File! と画面に表示されます。

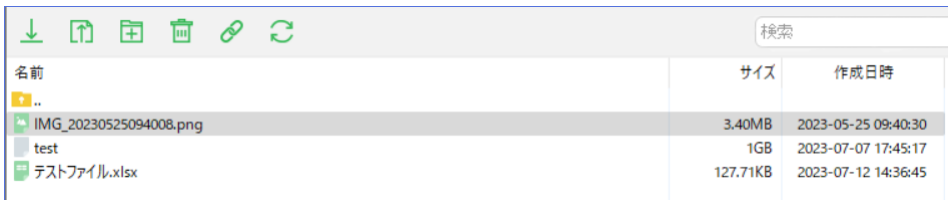


#### ウイルス検知

### ファイルダウンロード

1. ファイルをダウンロードするには、ファイル名をクリックします。

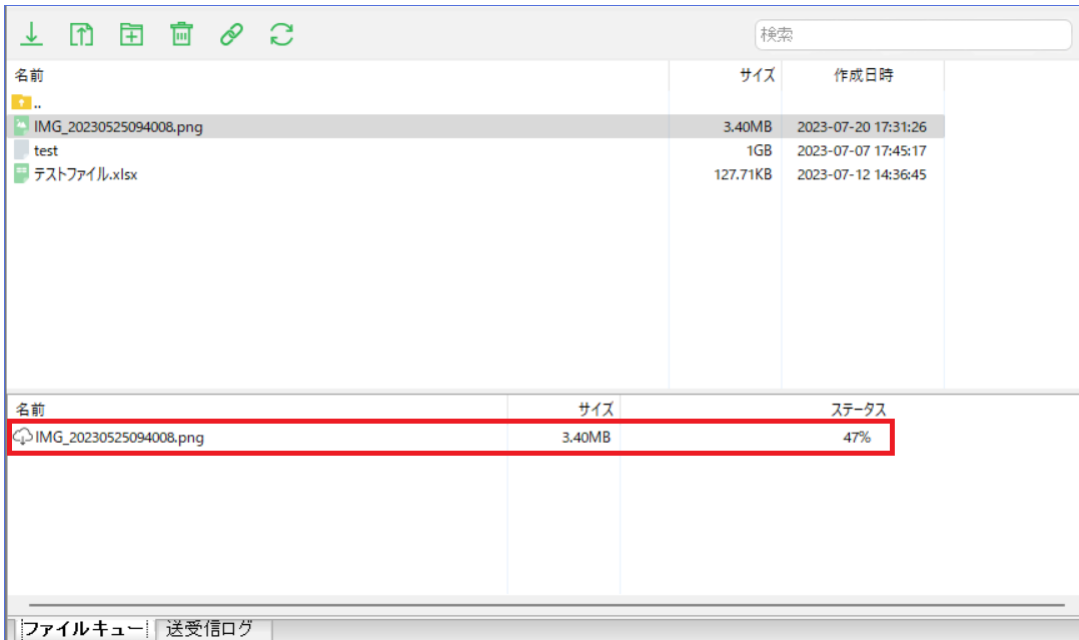
または、ファイル一覧から、対象のファイルまたはフォルダを選択し、画面左上にある  ボタンをクリックします。



名前	サイズ	作成日時
..		
IMG_20230525094008.png	3.40MB	2023-05-25 09:40:30
test	1GB	2023-07-07 17:45:17
テストファイル.xlsx	127.71KB	2023-07-12 14:36:45

#### ファイル名をクリック

2. ファイルのダウンロードが開始され、画面下部のファイルキューに進捗表示がされます。



名前	サイズ	作成日時
..		
IMG_20230525094008.png	3.40MB	2023-07-20 17:31:26
test	1GB	2023-07-07 17:45:17
テストファイル.xlsx	127.71KB	2023-07-12 14:36:45

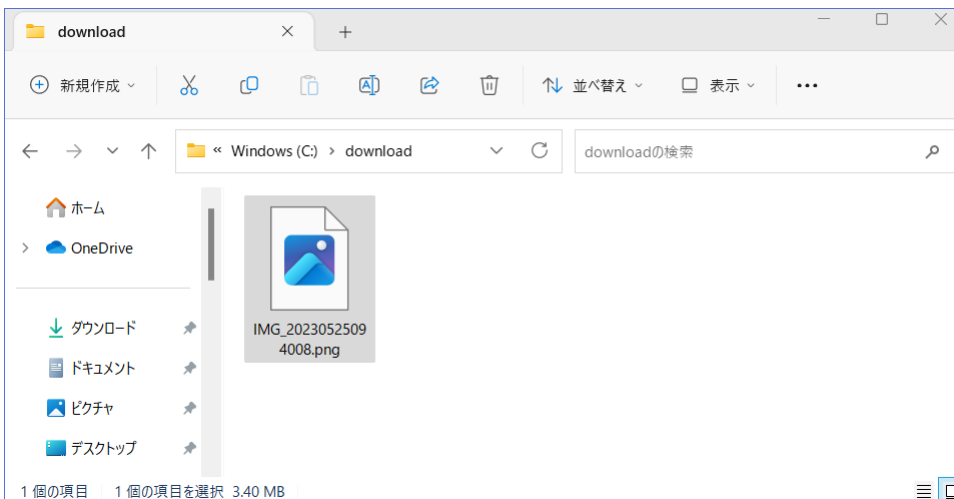
  

名前	サイズ	ステータス
IMG_20230525094008.png	3.40MB	47%

ファイルキュー | 送受信ログ

#### ダウンロード処理

3. 進捗が100%になるとダウンロードが完了します。



#### ダウンロード完了

画面下部の送受信ログに送受信結果が表示されます。

名前	サイズ	作成日時
..		
IMG_20230525094008.png	3.40MB	2023-07-20 17:31:26
test	1GB	2023-07-07 17:45:17
テストファイル.xlsx	127.71KB	2023-07-12 14:36:45

日付	区分	ソース	ターゲット
[2023-07-20 17:37:16]	ダウンロード成功	C:\download\IMG_20230525094008.png	C:\download

ファイルキュー 送受信ログ

## 送受信ログ

## ダウンロード時のファイルキューの操作

画面下部のファイルキューでは、ダウンロードフォルダを開く、ダウンロードの停止、再開、ファイルキュー表示の削除操作が可能です。

## ダウンロードフォルダを開く

1. ダウンロードしたファイルのフォルダを開く場合は、画面下部のファイルキューで対象のファイルを選択し、右クリックします。

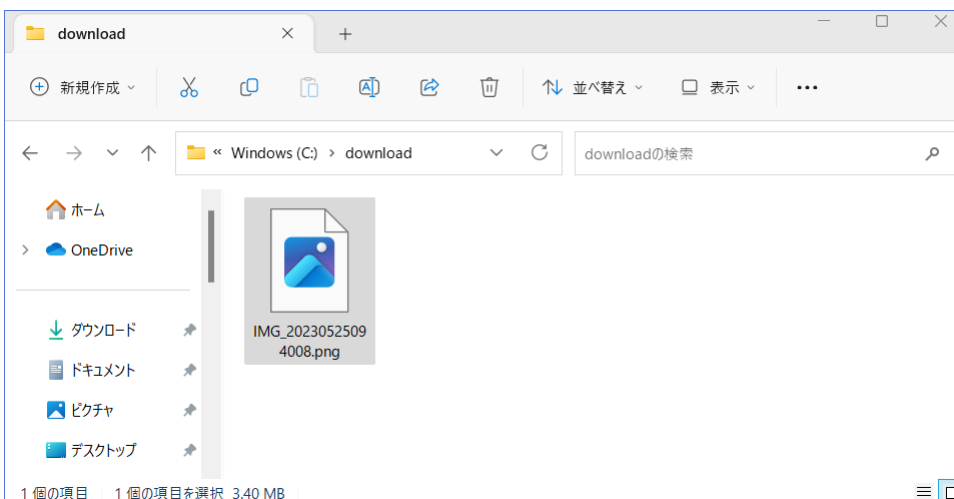
名前	サイズ	ステータス
IMG_20230525094008.png	3.40MB	100%

開始  
削除  
ダウンロードフォルダを開く

ファイルキュー 送受信ログ

## ダウンロードフォルダを開く

2. ダウンロードフォルダを開くをクリックすると、ダウンロードしたファイルのフォルダを開きます。



## ダウンロードフォルダを開く

## ダウンロードの停止

1. ダウンロードを停止したい場合は、画面下部のファイルキューで対象のファイルを選択し、右クリックします。

名前	サイズ	ステータス
IMG_20230525094008.png	3.40MB	100%

開始  
 削除  
 ダウンロードフォルダを開く

ファイルキュー 送受信ログ

**ダウンロードの停止**

2. 停止 をクリックすると、ダウンロードが停止されます。

名前	サイズ	ステータス
IMG_20230525094008.png	3.40MB	ファイル送信が停止されました。

ファイルキュー 送受信ログ

**ダウンロードの停止****ダウンロードの再開**

1. ダウンロードを再開したい場合は、画面下部のファイルキューで対象のファイルを選択し、右クリックします。

名前	サイズ	ステータス
IMG_20230525094008.png	3.40MB	ファイル送信が停止されました。

開始  
 削除  
 ダウンロードフォルダを開く

ファイルキュー 送受信ログ

**ダウンロードの再開**

2. 開始 をクリックすると、ダウンロードが再開されます。

名前	サイズ	ステータス
IMG_20230525094008.png	3.40MB	100%

ファイルキュー 送受信ログ

**ダウンロードの再開****ファイルキュー表示の削除**

1. ファイルキューの表示を削除したい場合は、画面下部のファイルキューで対象のファイルを選択し、右クリックします。

名前	サイズ	ステータス
IMG_20230525094008.png	3.40MB	100%

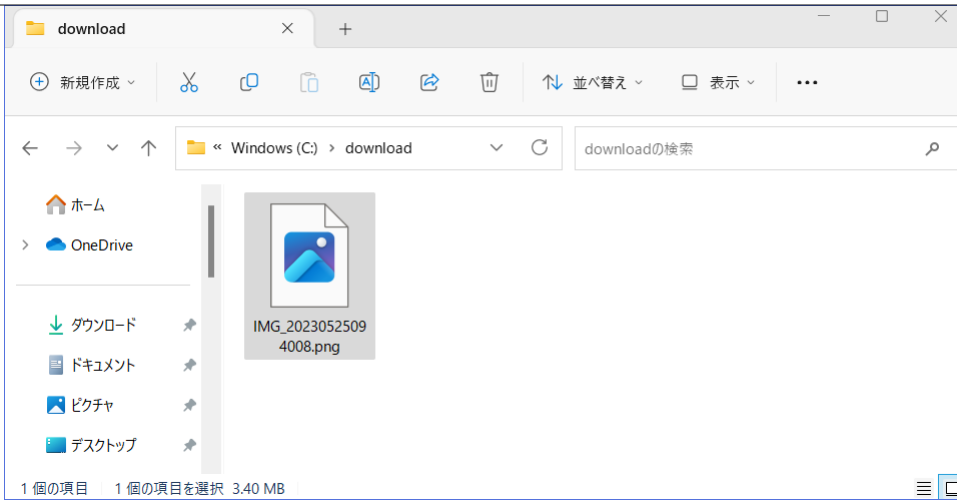
開始  
 削除  
 ダウンロードフォルダを開く

ファイルキュー 送受信ログ

**ファイルキュー表示の削除**

2. 削除 をクリックすると、ファイルキューの表示が削除されます。

ファイルキューの表示が削除を行っても、ダウンロードが完了したファイルが、削除されることはありません。



#### ファイルキュー表示の削除

### ファイルまたはフォルダをコピーする

1. ファイル一覧から、対象のファイルまたはフォルダを選択します。



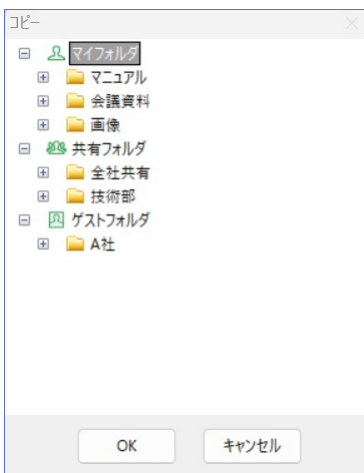
#### ファイルとフォルダの選択

2. 右クリックからコピーを選択します。



#### コピー

3. 貼り付け先のフォルダ選択ダイアログが表示されます。



#### 貼り付け先の選択

4. OK ボタンをクリックすると貼り付けが完了します。

#### コピーにおける制限について

##### 1. コピー先に同名のファイルが存在する場合

- 管理者の設定で同名ファイルのアップロード制限をチェックしているかどうかで動作が変わります。
  - チェック無し：元のファイルを上書きしてコピーします。
  - チェック有り：ファイル名に番号を付加し、別名でコピーします。

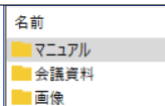
##### 2. 外部ストレージへのコピー

- 外部ストレージへのコピーの場合、フォルダごとのコピーはできません。

### ファイルまたはフォルダを移動する

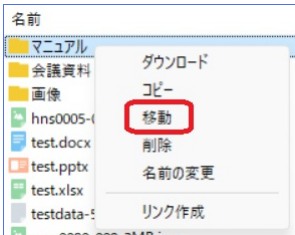
1. ファイル一覧から、対象のファイルまたはフォルダを選択します。





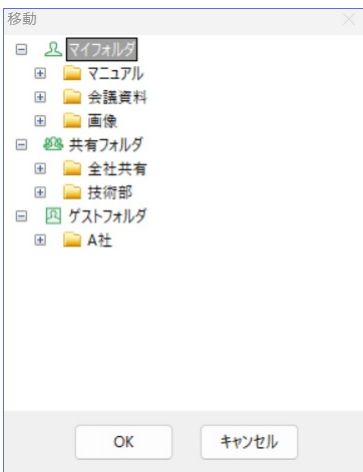
#### ファイルとフォルダの選択

2. 右クリックから移動を選択します。



#### 移動

3. 移動先のフォルダ選択ダイアログが表示されます。



#### 貼り付け先の選択

4. OK ボタンをクリックすると移動が完了します。

#### 移動における制限について

##### 1. 移動元のフォルダにリンクが作成されていた場合

- 移動元のフォルダにリンクが作成されていた場合、そのリンクは削除されます。

##### 2. 移動先に同名のファイルが存在する場合

- 管理者の設定で同名ファイルのアップロード制限をチェックしているかどうかで動作が変わります。
  - チェック無し：元のファイルを上書きして移動します。
  - チェック有り：ファイル名に番号を付加し、別名で移動します。

##### 3. 外部ストレージへの移動

- 外部ストレージへは、ファイルまたはフォルダの移動を行うことはできません。

#### ファイルを検索する

1. ファイルとフォルダをキーワードで検索できます。
- 検索は、「マイフォルダ」「共有フォルダ」「ゲストフォルダ」内で行う必要があります。  
「外部ストレージ」では、検索できません。
- 検索キーワードにワイルドカード「\*」を利用することで、前方・後方一致での検索ができます。



#### ファイル検索結果

#### リンク機能の概要

- ファイルリンク／フォルダリンクは、ファイルに対してURLリンクを作成する機能です。電子メールにファイル本体を添付することなく他の人にファイルを送ることができ、メールサイズを気にする必要がなくなります。

#### リンクを作成する

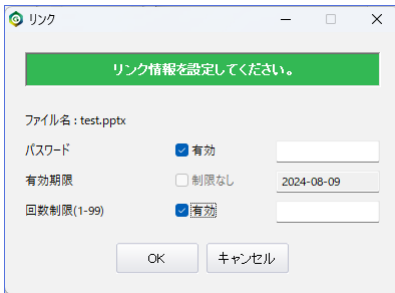
1. ファイル一覧から、対象のファイルまたはフォルダを選択します。



## フォルダを選択

2. 画面左上にある  ボタンをクリックします。

リンク登録画面が表示されます。

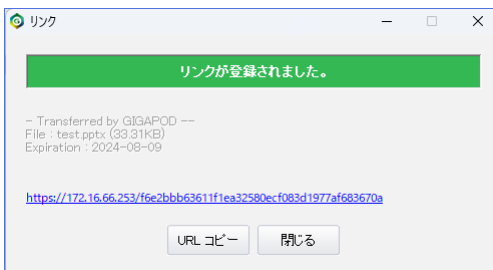


## リンク登録

3. 必要な情報を入力し、OK ボタンをクリックします。

パスワード	パスワードの有効にチェックすると、パスワード入力を要求することが可能です。パスワードは32桁以内で、A-Z (半角英数大文字) a-z (半角英数小文字) 0-9 (半角数字) !%&=<>?_+* (記号) の組み合わせから構成する必要があります。(パスワードポリシー機能が有効となっている場合は、そのルールに従う必要があります)
有効期間	有効期限を設定することが可能です。日付をカレンダーから選択します。無期限にするには、制限なしをチェックします。有効期限の初期値は、Webブラウザの設定画面のファイルリンク設定にて変更する事ができます。ただし、管理者機能にてリンク有効期限が指定されている場合、短い方が初期値に反映されます。
回数制限	回数制限の有効にチェックすると、ダウンロード回数を制限することが可能です。例えば、回数の制限が5の場合、5回を超えるダウンロードはできません。チェックを外した場合、回数は無制限となります。

4. 登録が完了すると、リンク登録完了画面に遷移します。作成されたURLリンクが表示されます。



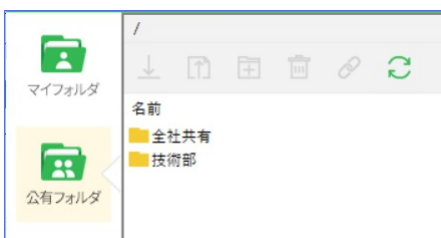
## リンク登録完了画面

共有フォルダは、社内のファイル共有を目的とするため、以下の操作を行うことができません。

共有フォルダからリンクを作成することはできません。

## 共有フォルダを利用する

1. 共有フォルダでは、管理者から割り当てられたフォルダへ移動することができます。




## 共有フォルダ

2. 共有フォルダへのアクセス権は3種類あり、いずれかが管理者から割り当てられます。

ダウンロードのみ(R)	ファイルをダウンロード/コピーするだけの権限です。
ダウンロード/アップロード可能(R/W)	ファイルのアップロードのほか、削除/コピー/移動も可能です。
ダウンロード/アップロード/サブフォルダ作成可能(R/W/C)	サブフォルダの作成が可能です。

## ゲストフォルダを作成する

1. トップ画面からゲストフォルダを選択後、画面左上にある  ボタンをクリックします。
2. ゲストフォルダ作成画面が表示されます。

ゲストフォルダ登録画面

フォルダ名	ゲストフォルダの名前。255文字以内で入力して下さい。
ゲストID	ゲストユーザがログインする際のIDを指定します。 ゲストIDは20文字以内で、半角英小文字、半角数字、記号(「-」(ハイフン)「_」(アンダーバー)「.」(ピリオド)「@」(アットマーク))から設定する必要があります。
パスワード	パスワード入力を要求することが可能です。 パスワードは32桁以内で、A-Z(半角英数大文字) a-z(半角英数小文字) 0-9(半角数字) !@&#=?-* (記号)の組み合わせから構成する必要があります。(パスワードポリシー機能が有効となっている場合は、そのルールに従う必要があります) 自動生成 をクリックするとクリックのたびに、6桁の英数字によるパスワードが自動生成されます。
有効期間	ゲストユーザがログインできる有効期限を設定します。期限日以降にゲストユーザはログインできません。無期限にするには、無期限 をチェックします。 期限日を過ぎても、ファイルが削除されることはありません。作成元の通常ユーザはアクセス可能です。
フォルダオプション	ゲストユーザに対して許可する操作を選択します。

フォルダオプションによる操作権限は以下のようになります。

	アップロード/ダウンロード可能	アップロードのみ	ダウンロードのみ
フォルダ作成	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
フォルダ変更	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
フォルダ削除	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
ファイルアップロード	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
ファイルダウンロード	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
ファイル名変更	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
削除	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
移動/コピー	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

3. OK ボタンをクリックすれば登録完了です。

## ゲストユーザ(ゲストフォルダの利用者)への連絡

1. 作成したゲストフォルダの変更画面から、ログインのためのURLを取得します。

ゲストフォルダ変更画面

2. URL コピー ボタンをクリックすると、ログインURLをクリップボードにコピーすることができます。

3. ゲストフォルダを共有する方へ以下の情報を連絡します。

- ログインURL
- ゲストID
- パスワード
- 有効期限(設定した場合)

## ゲストフォルダ作成における制限について

1. ゲストフォルダ名に利用できる文字には制限があります。

- ゲストフォルダ名は255文字までです。255文字以降の文字は切り捨てられます。
- ゲストフォルダ名に文字“\<?/\*”は利用できません。

利用できない文字を用いた場合のエラー

2. ゲストフォルダは同一階層に234,484個以上作成することはできません。

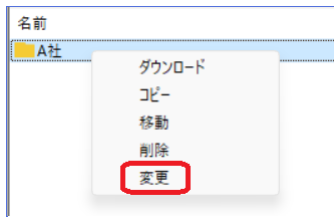
- 制限値を超えると、エラーメッセージが表示されます。

3. ゲストフォルダは120階層以上作成することはできません。

- 制限値を超えると、エラーメッセージが表示されます。

## ゲストフォルダを変更する

1. フォルダツリーのゲストフォルダ一覧から、対象のゲストフォルダを選択して、右クリックから **変更** を選択します。



**変更**

2. ゲストフォルダ変更画面が表示されます。

**ゲストフォルダ変更画面**

3. 変更内容を入力して、**変更** ボタンをクリックします。

ゲストIDやパスワードを変更した際は、ゲストユーザへの再通知が必要になります。

## ゲストフォルダを削除する

1. ゲストフォルダやそのファイルの削除は、その他のフォルダ／ファイルと同じ操作で可能です。

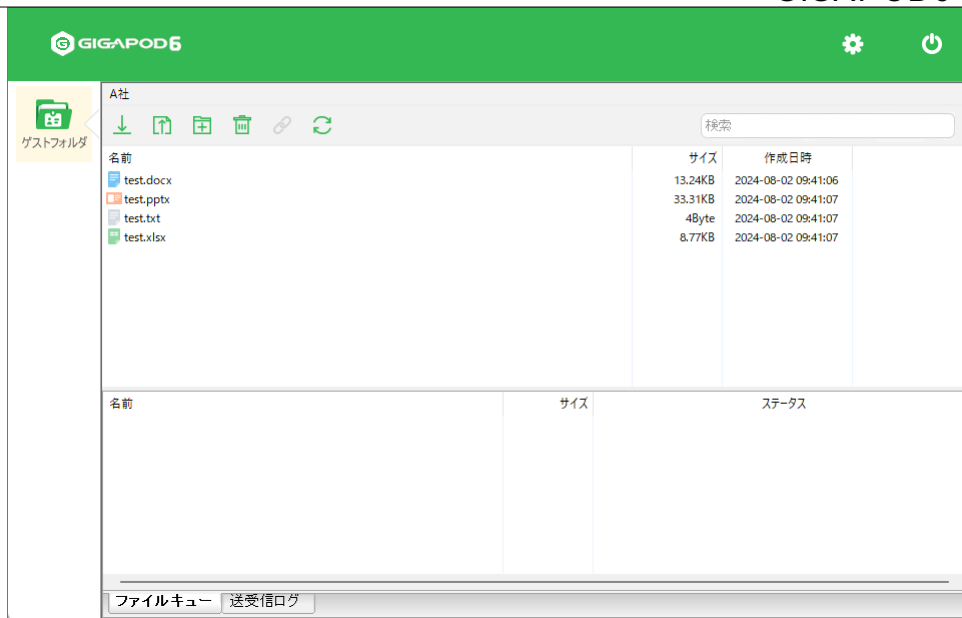
## ゲストユーザとしてログインする

1. デスクトップアプリでもゲストユーザとしてログインができます。

2. ログイン画面でIDとパスワードを入力し、**ログイン** ボタンをクリックし、ログインします。

- 例) <https://servername/d2afa925a5aa8cc47c7d1fd653413fde6a92b3dc1>

**ログイン画面**

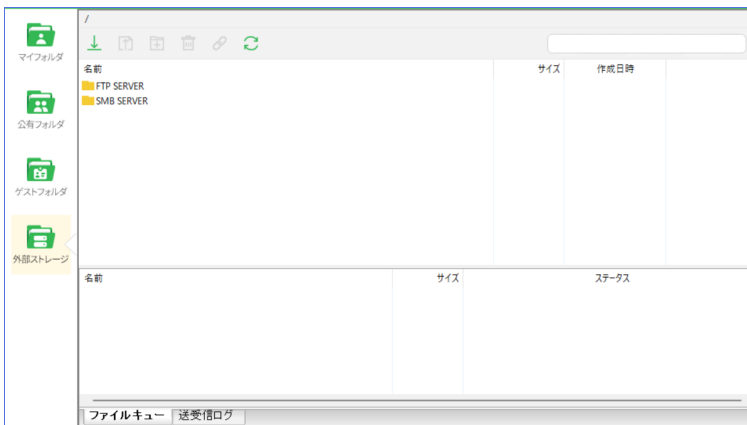


### ゲストユーザトップ画面

社内のファイルサーバやFTPサーバのファイルを参照することができます。また、GIGAPODを通じてファイルをアップロードしたりファイルリンクを作成することができます。

### 外部ストレージのファイルを参照する

1. 外部ストレージでは、管理者が設定したファイルサーバやFTPサーバへ移動することができます。



### 外部ストレージ

2. サーバ内のフォルダを参照するには、最初にサーバの認証を行う必要があります。

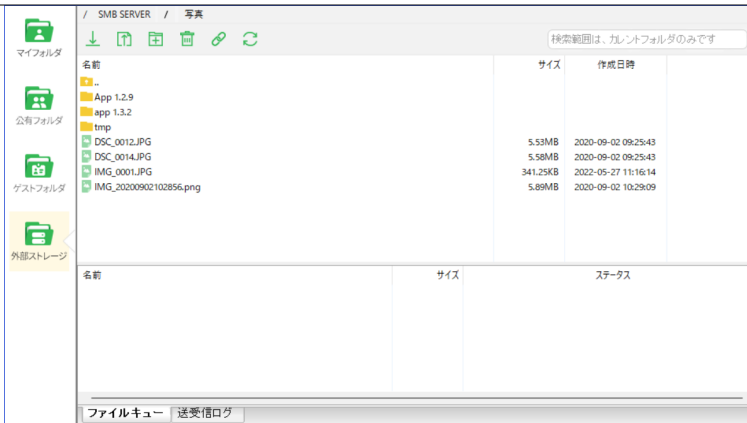


### 認証画面

ファイルサーバの認証には、そのサーバで利用しているID・パスワードを入力する必要があります。GIGAPODの認証情報とは異なる場合があります。

ファイルサーバの認証情報はサーバに保存され、次回以降のログインで再利用されます。

3. 認証後、ファイルを参照することができます。



#### 外部ストレージ ファイルリスト

##### 外部ストレージでの制限について

###### 1. ファイルサーバでの権限による制限

- 対象のフォルダにユーザーの読み込み権限が設定されていない場合、フォルダの内容は表示されません。

###### 2. フォルダダウンロードについて

- デスクトップアプリでは、外部ストレージのフォルダをダウンロードすることはできません。



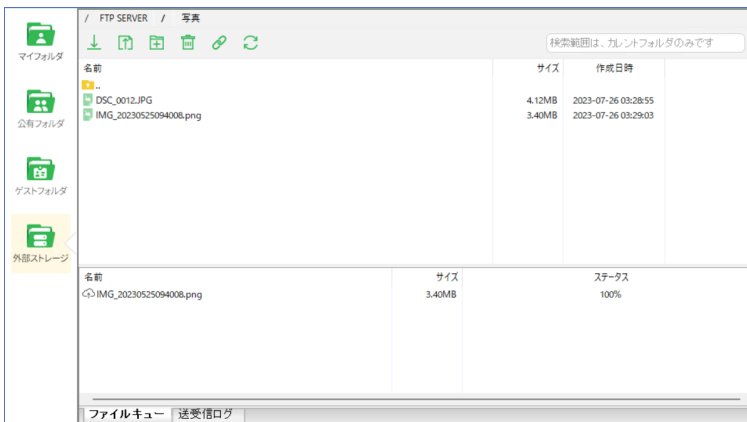
#### 外部ストレージでのフォルダダウンロード

##### 外部ストレージ認証情報

保存されたファイルサーバの認証情報を消去する場合は、Webブラウザ版 GIGAPOD から行ってください。

#### 外部ストレージへファイルをアップロードする

- 管理者が外部ストレージへのアップロードを許可している場合、GIGAPODのマイフォルダや共有フォルダと同様にファイルを外部ストレージへアップロードすることが可能です。



#### 外部ストレージへのアップロード

##### 外部ストレージへのアップロードにおける制限について

###### 1. ファイルサーバでの権限による制限

- アップロード先のフォルダにユーザーの書き込み権限が設定されていない場合、ファイルをアップロードすることはできません。

###### 2. フォルダのアップロードについて

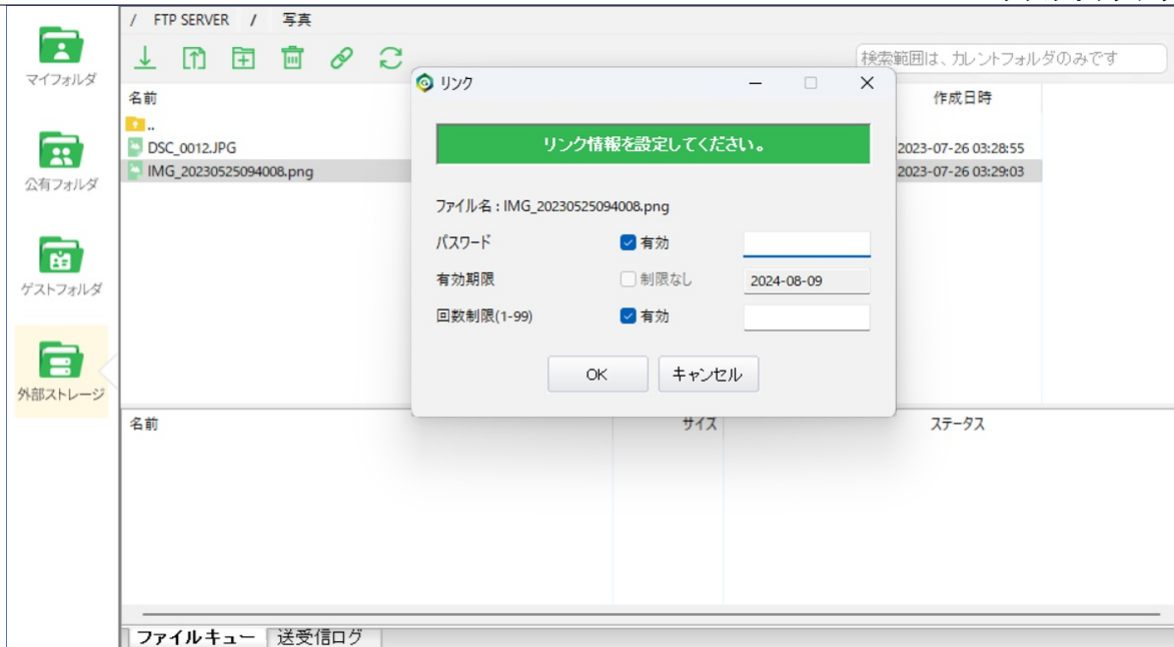
- 外部ストレージへはフォルダのアップロードをすることはできません。



#### 外部ストレージへのフォルダアップロード

#### 外部ストレージのファイル/フォルダに対してリンクを作成する


- GIGAPODのマイフォルダ内のファイル/フォルダと同様に、外部ストレージ上のファイル/フォルダに対してURLリンクを作成することが可能です。

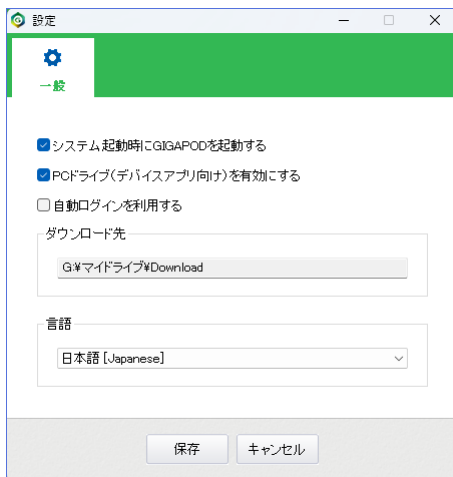


外部ストレージでのリンク作成

## 設定画面

設定画面では、デスクトップアプリの各種属性を変更することができます。

1. 画面右上にある  ボタンをクリックすると、設定画面が表示されます。



設定画面

2. 設定可能な属性は以下のとおりです。

システム起動時にGIGAPODを起動する	チェックすると、PC起動時にデスクトップアプリが起動されます。
----------------------	---------------------------------

チェックすると、スマートフォンアプリ版GIGAPODからPCのファイル/フォルダを参照することができます。  
**デスクトップアプリが起動時のみ参照可能です。**



スマートフォンアプリ版での参照イメージ

PCドライブ(デバイスアプリ向け)を有効にする

自動ログインを利用する	チェックすると、ログイン状態でタスクトレイから終了させた場合に、次回起動時に自動でログインします。
ダウンロード先	クリックするとダウンロード先のフォルダを変更できます。
言語	クリックすると表示言語(日本語、英語、中国語、韓国語)を変更できます。